

ระเบียบวาระการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน (Integrity and Transparency

Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องอื่นๆ |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๔ เดือนมกราคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางจันทนา คงเกตุ	ประธาน/คณะกรรมการ	จันทนา คงเกตุ
๒	นางกัลยา ชุมทอง	คณะกรรมการ	กัลยา ชุมทอง
๓	นางประภารัตน์ รัตนกระจำง	คณะกรรมการ	ประภารัตน์ รัตนกระจำง
๔	นายสุรินทร์ ชูสิงห์แค	คณะกรรมการ	สุรินทร์ ชูสิงห์แค
๕	นางสาวปิยะพันธ์ กรุงไกรจักร	คณะกรรมการ	ปิยะพันธ์ กรุงไกรจักร
๖	นางสาวจุฑารัตน์ เดชสุวรรณ	คณะกรรมการ	จุฑารัตน์ เดชสุวรรณ
๗	นายกฤตวิทย์ ศรีสุข	คณะกรรมการ	กฤตวิทย์ ศรีสุข
๘	นางฉันทพร สัจจวิเศษ	คณะกรรมการ	ฉันทพร สัจจวิเศษ
๙	นางสาวศิริัญญา เปาะทองคำ	คณะกรรมการ	ศิริัญญา เปาะทองคำ
๑๐	นายสมพร นุ่นน่ม	เลขานุการ/คณะกรรมการ	สมพร นุ่นน่ม

เริ่มประชุมเวลา ๐.๙.๐๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมเข้าร่วมประชุมพร้อมแล้ว นางจันทนา คงเกตุ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ประธานคณะกรรมการได้กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

รายชื่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน

ตามคำสั่ง อบต. ทรายขาวที่ ๔๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕
รายละเอียดดังนี้

๑ นางจันทนา คงเกตุ ประธาน/คณะกรรมการ

๒ นางกัลยา ชุมทอง

๓ นางประภารัตน์ รัตนกระจำง

๔ นายสุรินทร์ ชูสิงห์แค

๕ นางสาวปิยะพันธ์ กรุงไกรจักร

๖ นางสาวจุฑารัตน์ เดชสุวรรณ

๗ นายกฤตวิทย์ ศรีสุข

๘ นางฉันทพร สัจจวิเศษ

๙ นางสาวศิริัญญา เปาะทองคำ

๑๐ นายสมพร นุ่นน่ม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

เพื่อให้การประเมิน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามระยะกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว จึงมอบหมายบุคคล ดังต่อไปนี้รวบรวมและนำเข้าข้อมูล (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ผู้รับผิดชอบ นายสมพร นุ่นนุ่ม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน และนายคนอง พังแพร่ ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล

๒. นำเข้าข้อมูลในการประเมิน

- สํารวจและนำเข้าข้อมูลภายใน (IIT) ภายในเดือน ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบ นายสมพร นุ่นนุ่ม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน และนายคนอง พังแพร่ ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล

- สํารวจข้อมูลภายนอก (EIT) ส่งให้ให้ Admin ภายใน ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยะพันธ์ กรุงไกรจักร ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ,นางธัญพร สัจจวิเศษ ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้อาวุโส,นางสาวศิริธัญญา เปาะทองคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน,นางอภัสตรี นวลสีทอง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองช่าง

- นำเข้าข้อมูลภายนอก (EIT) ภายในเดือน ๑ มีนาคม ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ เดชสุวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

๓. เก็บข้อมูลแบบสำรวจ (IIT) ภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างประจำที่มีอายุงานไม่ต่ำกว่า ๑ ปี (นักทรัพยากรบุคคล ติดตาม)

๔. เก็บข้อมูลภายนอก (EIT) ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบ ที่ปรึกษา (นักวิชาการศึกษาและนักวิชาการเกษตร ติดตามหัวข้อประเมิน)

๕. ตอบแบบสำรวจ OIT วันที่ ๑ มีนาคม-๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ผู้รับผิดชอบดังนี้

๑ นายสมพร นุ่นนุ่ม ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน -ข้อ๐๑,ข้อ๐๒,ข้อ๐๕,ข้อ๐๖,ข้อ๐๗,

- การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ข้อ๐๘,ข้อ๐๙

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

- การดำเนินงาน ข้อ๐๑๓

- การให้บริการ ข้อ๐๑๖,ข้อ๐๑๗

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ๐๒๕,ข้อ๐๒๖,ข้อ๐๒๗, ข้อ๐๒๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

- การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ข้อ๐๓๒,ข้อ๐๓๓

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- เจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร ข้อ๐๓๔,ข้อ๐๓๕

- การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ๐๓๖,๐๓๗,๐๓๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
ข้อ ๐๔๒, ข้อ ๐๔๓

๒. นายสุรินทร์ ชูสิงห์แค ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ ๐๔

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

- การดำเนินงาน ข้อ ๐๑๐, ข้อ ๐๑๑, ข้อ ๐๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- แผนป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๙, ข้อ ๐๔๐, ข้อ ๐๔๑

๓. นายกฤตวิทย์ ศรีสุข ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ ๐๓

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

- การปฏิบัติงาน ข้อ ๐๑๓,

- การให้บริการ ข้อ ๐๑๔, ข้อ ๐๑๕

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ ๐๒๙, ข้อ ๐๓๐, ข้อ ๐๓๑

๔. นางประภารัตน์ รัตนกระจ่าง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ ๐๑๙, ข้อ ๐๒๐

๕. นางสาวศิริัญญา เปาะทองคำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ

- การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ข้อ ๐๒๑, ข้อ ๐๒๒, ข้อ ๐๒๓, ข้อ ๐๒๔

๖. นางจารุวรรณ ชัยศรีอริยกุล ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อ ๐๑๘

โดยให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการดังนี้

- ๑ รวบรวมข้อมูลที่ได้รับผิดชอบแล้วนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว
- ๒ ก๊อปปี้ URL แล้วในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวที่ได้
ประชาสัมพันธ์ตามหัวข้อที่รับผิดชอบลงในระบบ ITA (หัวข้อ OIT) หรือ
รายงานผ่าน Admin
- ๓ รายงานผลการดำเนินงานตามหัวข้อที่รับผิดชอบ ภายใน วันที่ ๓๐ เมษายน
๒๕๖๕ โดยรายงานเป็นหนังสือผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ
	-ไม่มี-
ประธาน	ไม่ทราบว่าใครซักถามอะไรอีกบ้าง
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธาน	ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม
ปิดประชุม	เวลา ๑๐.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สมพร นุ่นนุ่น ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายสมพร นุ่นนุ่น)

(ลงชื่อ) จันทนา คงเกต ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจันทนา คงเกต)